

ENTREPRISES



La formation professionnelle

*Pour acquérir
de nouvelles
compétences...*

*Institut
Formation
Consulaire
ARIÈGE-PYRÉNÉES*



Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Ariège

→ Direction / Création reprise d'entreprise

■ Les outils de pilotage de l'entreprise

(en partenariat avec CAPITOLIS / groupe ESC Toulouse)

Mettre en place les outils d'analyse permettant de définir une stratégie d'entreprise cohérente.

- Pour les cadres dirigeants, futurs dirigeants de PME/TPE, collaborateurs de direction, responsables d'agence.
- Durée : 18 jours.

■ 5 jours pour entreprendre

Augmenter la pérennité des entreprises qui se créent par une vérification active du réalisme du projet, de sa rentabilité et de la connaissance par le créateur de l'environnement de son projet.

- Pour tout créateur d'entreprise.

→ Management / Communication / Développement personnel

- Le management d'équipe,
- Conduire des réunions,
- Réussir sa prise de parole,
- Gérer les conflits,
- Développer ses capacités relationnelles,
- Etre tuteur en entreprise,
- L'entretien annuel professionnel,
- Gérer son temps,
- Gérer son stress (possibilité d'organiser cette formation en partenariat avec la station d'Ussat-les-Bains).

→ Accueil / Secrétariat / Vente / Comptabilité - Gestion

- Améliorer la qualité de l'accueil physique,
- L'accueil téléphonique : image de votre entreprise,
- Animer votre espace de vente,
- Mieux négocier en face à face,
- Prospecter par téléphone,
- Comptabilité générale : initiation et perfectionnement,
- Logiciel CIEL COMPTA,
- Logiciel CIEL PAYE,
- Etablir la paie, enregistrer les charges sociales,
- Savoir lire son bilan.

→ Notre Centre d'Étude des Langues

Pour une large palette de langues : Allemand, Anglais/Américain, Catalan, Espagnol, Italien.

Mais vous pouvez aussi nous consulter pour : Français langue étrangère, Arabe, Mandarin, Polonais, Portugais, Russe, ...



→ Bureautique / Internet / Sites

- Maîtriser WINDOWS,
- WORD - EXCEL fonctions de base, fonctions avancées, expert,
- POWERPOINT,
- ACCESS,
- OPEN OFFICE,
- Logiciels de messagerie,
- Création de site Internet,
- Créer sa boutique en ligne,
- Le e-commerce : comment mieux vendre en ligne,
- PAO / DAO : Autocad / Logiciels de création graphique (Publisher, Photoshop, ...).



→ Langues spécial DIF

Avec des formateurs enseignant, pour la plupart, leur langue maternelle et utilisant des méthodes pédagogiques variées et appropriées à vos besoins (méthodes audiovisuelles et audio-orales, journaux, revues et vidéos étrangères, valiphone, multimédia avec CD-Rom, auto-formation, internet, ...)

Un centre de ressources à disposition. Pour chaque stagiaire, un suivi individualisé est établi avec un parcours pédagogique précis en fonction de l'objectif à atteindre.

Cet objectif peut être aussi validé par une reconnaissance de niveau : TOEIC pour l'anglais, ELYTE pour l'espagnol, notre CEL étant un centre d'examen.

Plusieurs formules de cours peuvent être proposées tant sur notre centre de formation que dans votre entreprise :

- En groupe (8 participants maximum) pour votre entreprise ou en inter-entreprise. Dans le cadre du DIF, cours du soir ou en journée (en fonction du nombre de participants), sur des modules de 20 heures.
- En cours individuels, par téléphone, en autoformation, en e-learning individualisé et tutoré, en stage en immersion en France ou à l'étranger.

Votre contact : Christiane SUBRA
Assistante de service
Tél : 05 61 02 03 40
Fax : 05 61 02 03 30
Mél : ifcap@ariege.cci.fr

→ Qualité / Hygiène / Sécurité / Environnement

- Sauveteur Secouriste du Travail : initial et recyclage,
- CACES
- Habilitation électrique,
- Formation des membres du CHSCT,
- Gestes et postures,
- Evaluation des risques professionnels,
- Guide des bonnes pratiques d'hygiène en restauration,
- Hygiène et sécurité alimentaire (HACCP),
- Pratiquer les audits internes.

→ Divers

- Français, aide à la rédaction,
- Mathématiques élémentaires : remise à niveau,
- Gérer efficacement la chaîne documentaire export
- Maîtriser efficacement les procédures douanières.

→ Pour tout conseil, information ou projet de formation...

- Nous vous proposons notre service pour :
- Analyser vos besoins en matière de formation,
- Apporter un appui dans l'élaboration de votre plan de formation,
- Mettre en œuvre une action de formation au sein de votre entreprise,
- Vous aider dans la mise en place du Droit Individuel à la Formation (DIF) et proposer des actions accessibles dans ce domaine

N'hésitez pas à nous solliciter pour toute demande de formation, nous vous apporterons en toutes circonstances une réponse adaptée.

Votre contact : Maryline HUAULT, Secrétaire assistante
Tél : 05 61 02 03 43 / Fax : 05 61 02 03 30
Mél : emploi-formation@ariege.cci.fr



Contact :
Roswitha COUSIN-VOLLMAR
conseillère en formation
tél. : 05 61 02 03 45
fax : 05 61 02 03 30
mél : r.cousin@ariego.cci.fr

Institut de Formation Consulaire ARIÈGE-PYRÉNÉES

Quartier Saint-Antoine
09000 Saint-Paul-de-Jarrat
tél. : 05 61 02 03 40
fax : 05 61 02 03 30
mél : ifcap@ariego.cci.fr
www.ariego.cci.fr



L'exigence de
nos entreprises nous fait progresser
Certifié ISO 9001 version 2008

