

## FORMATION DE FORMATEUR

### ✓ Public

Formateurs et tuteurs

### ✓ Objectifs

- Connaître les principes de la communication.
- Connaître les phénomènes de groupe.
- Connaître les savoir-faire associés.
- Exposer un cours théorique.
- Mettre en œuvre une écoute active (centrée sur l'apprenant).
- Réguler l'expression et le travail du groupe.
- Gérer le temps.
- Gérer les conflits en formation.
- Adapter la progression pédagogique aux rythmes et styles des apprenants.

### ✓ Programme

Ce programme est donné à titre indicatif

#### ☞ **La communication en situation de groupe**

- Les principes de la communication inter-personnelle
- Découvrir son style de communication et celui des stagiaires
- Les styles d'apprentissage
- Adapter son style de communication
- Gérer le groupe et la prise de parole
- L'écoute active

#### ☞ **Animer une séquence pédagogique**

- Comment faire passer un message avec efficacité
- Distinguer les phases dans l'animation (les objectifs, la mise en situation, l'analyse des pratiques par les stagiaires, les apports théoriques, les synthèses, l'évaluation...)
- Analyse de la pratique de chacun en grand groupe
- Définition d'objectifs individuels de progression

#### ☞ **La gestion du temps et des situations à risque**

- Gérer son timing et celui du groupe
- Comment éviter tout glissement
- Savoir exploiter les situations difficiles dans le groupe
- Gérer les tensions ou conflits

✓ **Durée** 🕒 3 jours – 21 heures

### ✓ **Méthode pédagogique** 🧑

Alternance d'apports théoriques et d'exercices d'application avec mise en situation, jeux de rôles, tests.